

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio del 2023

LIC. RUDY ISRAEL ORTÍZ DIEGUEZ
Director General de Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado Señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Bhanny Saul Girón Miranda</u>	CUI:	<u>2676146160101</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-1638-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>446-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>9586997</u>
Número de Factura:	<u>3597094904</u>	Serie:	<u>DFC2ADCE</u>
Honorarios Mensuales:	<u>6,000</u>	Periodo del Informe:	<u>JUNIO 2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 11,806.45</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/05/2023 al 30/06/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Monumetos Prehispanicos y Coloniales -DEMOPRE-</u>		

Objetivos del Contrato: "El Técnico " se compromete a prestar sus servicios Técnicos para el Departamento de Monumetos Prehispanicos y Coloniales -DEMOPRE-, de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Apoyé en redacción de opiniones técnicas
- Apoyé en actividades de inspección
- Apoyé con la redacción de previo para proyecto arqueológico
- Apoyé en redacción de oficios
- Apoyé en la revisión de borradores de informes finales de proyectos de desarrollo
- Apoyé en otras actividades afines del Departamento de Monumentos Prehispanicos y Coloniales
- Apoyé en los servicios administrativos solicitados por Jefatura de DEMOPRE

Bhanny Saul Girón Miranda
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Arquitecto Erick Armando Ortiz Ixtecoc
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Arq. Erick Armando Ortiz Ixtecoc
Director Técnico a.i. del IDAEH
Dirección General del Patrimonio
Cultural y Natural

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 Junio del 2023

LIC. RUDY ISRAEL ORTÍZ DIEGUEZ
Director General de Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado Señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Bhanny Saul Girón Miranda	CUJ:	2676146160101
Número de contrato:	DGPCYN-029-1638-2023	Acuerdo Ministerial:	446-2023
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos	Nit del Contratista:	9586997
Número de Factura:	3597094904	Serie:	DFC2ADCE
Honorarios Mensuales:	Q. 6,000.00	Período del Informe:	02/05/2023 al 30/06/2023
Monto Total del Contrato	Q. 11,806.45	Plazo del Contrato:	02/05/2023 al 30/06/2023
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Monumetos Prehispanicos y Coloniales -DEMOPRE-		

Objetivos del Contrato: "El Técnico " se compromete a prestar sus servicios Técnicos para el Departamento de Monumetos Prehispanicos y Coloniales -DEMOPRE-, de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Tecnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Apoyé en el estudio y analisis de 2 expedientes de proyectos de construccion, que previo a ejecutarse se solicito estudios arqueologicos .
- Apoyé en revision de 3 informes finales de estudios arqueologicos de los proyectos de investigación arqueológica nacionales y extranjeros que ingresan al DEMOPRE.
- Apoyé en el control de las fases administrativas de 03 proyectos de investigación arqueológica nacional y extranjera.
- Apoyé en el traslado de materiales del salón 3 a la nueva bodega requeridos por la Sub jefatura del Departamento de Monumentos Prehispanicos y Coloniales.
- Apoyé en la supervision de un proyecto de investigación arqueológica nacional.

Bhanny Saul Girón Miranda
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Arquitecto Erick Armando Ortíz Ixtecoc
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato) Décima Primera)


Firma y selló de la Autoridad que Evalúa los Servicios

Arq. Erick Armando Ortíz Ixtecoc
Director Técnico a.i. del IDAEH
Dirección General del Patrimonio
Cultural y Natural

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio del 2023

LIC. RUDY ISRAEL ORTÍZ DIEGUEZ
Director General de Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado Señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL DE ACTIVIDADES de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Bhanny Saul Girón Miranda</u>	CUI:	<u>2676146160101</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-1638-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>446-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>9586997</u>
Número de Factura:	<u>3597094904</u>	Serie:	<u>DFC2ADCE</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 6,000.00</u>	Periodo del Informe:	<u>02/05/2023 al 30/06/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 11,806.45</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/02/2023 al 30/04/2023</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios:

Departamento de Monumetos Prehispanicos y Coloniales -DEMOPRE-

Objetivos del Contrato:

"El Técnico " se compromete a prestar sus servicios Técnicos para el Departamento de Monumetos Prehispanicos y Coloniales -DEMOPRE-, de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

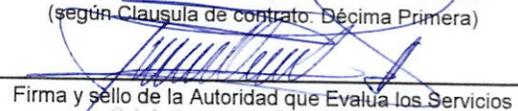
- Apoyé en el estudio y resolución de asuntos de carácter administrativo que fueron requeridos por la Sub jefatura del Departamento de Monumentos Prehispanicos y Coloniales.
- Apoyé en la revision de informes finales de proyectos arqueologicos.
- Apoyé en la revision de propuestas de investigacion de los proyectos de investigación arqueológica nacionales y extranjeros que ingresan al DEMOPRE.
- Apoyé en el control de las fases administrativas de los proyectos de investigación arqueológica nacionales y extranjeros.
- Apoyé en la supervicion de la ejecucion de los proyectos de investigación arqueológica nacionales y extranjeros.
- Apoyé en la atencion personal
- Apoyé en el traslado de materiales del salón 3 a la nueva bodega requeridos por la Sub jefatura del Departamento de Monumentos Prehispanicos y Coloniales.

Bhanny Saul Girón Miranda
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Arquitecto Erick Armando Ortiz Ixtecoc
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios

Arq. Erick Armando Ortiz Ixtecoc
Director Técnico a.i. del IDAEH
Dirección General del Patrimonio
Cultural y Natural